

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 43»

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
МБОУ «ООШ №43»

Протокол №1
от « 28 » августа 2019 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «ООШ № 43»
/Ю.А. Вожик/

Приказ № 1
от « 02 » сентября 2019 г.



Положение
о режиме занятий обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №43»

Новокузнецкий городской округ,
2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся является локальным нормативным актом, регламентирующим режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 43» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 (с изменениями, внесенными постановлением от 24.11.2015г. № 81);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 43»;
- учебным планом Учреждения ;
- календарным учебным графиком Учреждения.

1. Организация образовательной деятельности

2.1 Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется на основе учебного плана, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, расписанием звонков, утвержденным приказом директора. Все регламентирующие режим занятий обучающихся локальные нормативные акты размещаются на официальном сайте Учреждения в интернете в свободном доступе для обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. Календарный учебный график разрабатывается на каждый учебный год Учреждения самостоятельно и утверждается приказом директора.

Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года во 2-9 классах составляет не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9 классах), в первом классе – 33 недели.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение учебного года дополнительные каникулы продолжительностью 7 календарных дней.

2.6. Учебный план в 1-9 классах рассчитан на 5 дневную рабочую неделю в режиме двух смен.

2.7. Продолжительность урока (академический час) во всех классах 45 минут, за исключением 1 классов и классов для детей с ограниченными возможностями здоровья - 40 минут.

2.8. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 40 минут по 4 урока в день и 1 день в неделю – не более 5 уроков ;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

В целях предупреждения переутомления обучающихся и сохранения оптимального уровня их работоспособности на протяжении недели в расписании занятий может предусматриваться облегченный учебный день – пятница.

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 3-го или 4-го уроков) - 20 минут каждая.

2.10 Обучение 1-х, 5-х, 9-х классов организовано только в первую смену.

2.11. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

2.12. Дежурство по Учреждению педагогов, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с Положением о дежурстве и определяется графиком дежурств и утверждается директором Учреждения. Дежурство учителей по Учреждению начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока в смене и осуществляется в соответствии с должностной инструкцией дежурного учителя и Положением о дежурстве (правилами

трудового распорядка).

2.13. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока, в начальной школе за 20 минут. Организацию образовательной деятельности осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией». Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.14. В Учреждении действует пропускной режим в целях обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников, усиления антитеррористической защищенности. Ответственному за пропускной режим Учреждения категорически запрещается впускать в здание посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, другие лица, не являющиеся участниками образовательной деятельности.

2.15. Администрация учреждения обеспечивает условия для питания всех обучающихся.

Обучающиеся питаются в соответствии с утвержденным графиком.

2.16. Количество классов в Учреждении определяется ежегодной потребностью населения и зависит от санитарных норм и условий проведения образовательной деятельности.

2. Требования к учебной нагрузке обучающихся

3.1. Учебные занятия начинаются 08:30 . Окончание занятий не позднее 19.50 .

3.2. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в 1 - 9 классах не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки, рекомендуемой СанПиНом.

3.3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.4. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

✓ рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

✓ обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

✓ дополнительные недельные каникулы устанавливаются в третьей четверти.

3.5. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч.; в 4-5

классах – 2ч.; в 6-8 классах – 2,5ч.; в 9- классах – до 3,5 ч.

3.6. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

3.7. В период осенних, зимних и весенних каникул, летних каникул в учреждении проводятся мероприятия согласно утвержденному директором плану основных мероприятий. Планы основных мероприятий на каникулы размещаются на официальном сайте учреждения в сети интернет и доступны для ознакомления с ними всеми заинтересованными лицами.

3. Требования к организации медицинского обслуживания обучающихся

3.1. Медицинское обслуживание обучающихся в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, который закреплен управлением здравоохранения администрации Новокузнецкого городского округа.

3.2. Медицинские осмотры обучающихся в Учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

3.3. Обучающиеся допускаются к занятиям в Учреждении после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

3.4. В Учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

3.5. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносят сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянии здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели (в начальной школе).

3.6. В случаях объявления карантина, приостановления занятий в связи с понижением температуры наружного воздуха изменение в режиме работы Учреждении определяется приказом директора в соответствии с нормативно-правовыми документами.

4. Режим внеурочной деятельности

5.1. Внеурочная деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после окончания уроков. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

5.2. Режим занятий по внеурочной деятельности, организованной по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в рамках реализации ФГОС НОО, ООО регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности.

5.3. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно- тематическим планированием и

планом воспитательной работы. Выход за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора Учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначен приказом директора Учреждения.

5.4. Работа спортивных секций, кружков допускается только по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ «ООШ №43» и действует до его отмены в установленном порядке.

Проліто і пронумеровано
на 6 листах,

Скріплено печаткою.

Директор МБОУ «ООШ № 43»


Ю.А. Вожник

г. Новокузнецк 2019

